



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

''КИРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА''

ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

21.01.2023

ПРИКАЗ

№ 28

**Об организации родительских собраний  
по выбору модуля учебного курса  
«Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе в 2023/2024 учебном  
году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Планом мероприятий по введению с 2012/13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденным распоряжением Правительства от 28.01.2012 № 84-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373, и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки от 31.03.2015 № 08-461,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ермолову Татьяну Валериевну заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в соответствии с выбранным модулем.
2. Заместителю директора по УВР Ермоловой Т.В.:
  - 2.1. Совместно с классным руководителем 4 класса Ковалевой И.Н. определить дату проведения родительских собраний в срок до 28.02.2023.
  - 2.2. Проконтролировать деятельность классного руководителя по информированию родителей о родительских собраниях по выбору модуля «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и доведению до них необходимой информации не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительского собрания.
  - 2.3. Подготовить и провести родительское собрание в 3 классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ.

2.4. Подготовить бланки заявлений родителей.

2.5. Собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся каждого класса.

2.6. Оформить протокол родительского собрания

2.7. После сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации образовательной организации, который подписывают руководитель образовательной организации и председатель родительского комитета.

Лист сводной информации скрепляется официальной печатью образовательной организации.

2.8. Возложить на заместителя директора по УВР Ермоллову Т.В.. персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:

- заявлений родителей (законных представителей);
- протоколов родительских собраний;
- оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

3. Классному руководителю 4 класса Ковалевой Ирине Николаевне:

3.1. Довести информацию о сроках проведения собраний до родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительских собраний и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ.

3.2. Выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.И.Якубова

С приказом ознакомлены: